# 22.26. számú melléklet - Adatkezelési tájékoztató „*Szociális konyha”* tevékenységhez

**I. Az adatkezelő adatai és elérhetőségei**

**Név: Budapest Főváros II. kerület Önkormányzat**

**Értelmi Fogyatékosok Nappali Otthona**

**Cím:** 1028 Budapest, Hidegkúti út 158..

**Telefon:** 06 – 1- 394-2215

**Email:** hidegkutieno@gmail.com

**Weboldal:** www.hidegkutieno.hu

**Adatvédelmi tisztviselő neve:** dr. Anda Péter

**Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:** dr.anda.peter@gmail.com, 06702762663

**Adatvédelmi tisztviselő ügyfélfogadása:** Előzetes egyeztetés alapján

**II. A kezelt adatok köre, jogalapja, célja, adatok továbbítása, adatokhoz hozzáférés**

|  |  |
| --- | --- |
| **Érintettek köre** | A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62.§ (1) bekezdése szerint azon szociálisan rászorultak, akik a napi egyszeri meleg étkeztetést önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösena) koruk,b) egészségi állapotuk,c) fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,d) szenvedélybetegségük, vagye) hajléktalanságukmiatt. |
| **A személyes adatok köre** | **Az adatkezelés jogalapja** | **Az adatkezelés célja** | **A személyes adatokat megismerheti az érintetten kívül** | **A személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e** |
| Az Adatkezelési tájékoztatás tudomásulvételét tartalmazó nyilatkozat adattartalma: név, aláírás, időpont, a tevékenység, melyhez kapcsolódóan az adatkezelési tájékoztatót az érintett megismerteAz Adatkezelési tájékoztatás tudomásulvételét tartalmazó nyilatkozat aláírása megtagadásának ténye | GDPR 6. cikk (1) f.) az adatkezelő jogos érdeke: az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás megadásának igazolhatósága | Az adatkezelési tájékoztatás megtörténtének igazolása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett.Amennyiben az Adatkezelési tájékoztatás tudomásulvételét tartalmazó nyilatkozat aláírását az érintett megtagadta, abban az esetben a tájékoztatás során jelenlévő foglalkoztatottak |
| a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,a kérelmező állampolgársága, huzamos tartózkodási jogosultsága vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja,az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező.az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok, | GDPR 6. cikk (1) c.) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20. § | Nyilvántartás vezetése és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett, az adatkezelő |
| az ellátás kezdetének időpontját, az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), szakápolási központ esetén a szakápolás határidejét,az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésidíj-fizetési kötelezettséggel jár,egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,belépési hozzájárulás alkalmazása esetén a belépési hozzájárulás összegét, az azt megfizető személy megjelölését, a belépési hozzájárulás megfizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályokat,az igénybevevő természetes személyazonosító adatait. | GDPR 6. cikk (1) b.) pontAz adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél | A jogszabályi kötelezettség teljesítése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdése szerinti Együttműködési megállapodás megkötése | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett. |
| Térítési díjhátralék nyilvántartás adataikötelezett neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék Felszólítás adatai | GDPR 6. cikk (1) c.) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges: a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 31. § (2) | Nyilvántartás vezetése, tartozások nyilvántartása, a követelés behajtásra továbbítása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az adatkezelő |
| Térítési díj vitatásával kapcsolatos kérelem adatai  | GDPR 6. cikk (1) c.) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges:Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról érintett jogos érdeke | Jogorvoslati jog gyakorlásának biztosítása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett |
| NévSzületési névAnyja neveSzületési hely, időLakóhelyTartózkodási helyAz 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalásának ténye Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:A jövedelem típusa Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó Táppénz, gyermekgondozási támogatások Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások Egyéb jövedelem Összes jövedelem Nettó összegekKiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:A család létszámaMunkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származóTársas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származóTáppénz,gyermek gondozási támogatásokÖnkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátásokNyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásokEgyéb jövedelem | GDPR 6. cikk (1) c.) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges:a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3.§ (3) bekezdés és 1. számú melléklet II. része | A térítési díj megállapítása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett |
| igénybevételi napló adatai | GDPR 6. cikk (1) c.) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges:a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 20. § (1) c. és (3) | A szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó adatok rögzítése | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett |
| aláírás | GDPR 6. cikk (1) e.) az adatkezelés közérdekű adat végrehajtásához szükséges  | Az együttműködési megállapodás aláírása, a szolgáltatás igénybevételének igazolása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett |
| Orvosi igazolás adattartalma1. a diétás étkezést igénylő személy neve,2. születési helye, ideje,3. TAJ-száma,4. az orvos neve,5. az orvos pecsétszáma,6. az orvos elérhetősége (hivatalos telefonszám; hivatalos e-mail),7. az orvos érvényes működési nyilvántartási száma,8. az orvos szakképzettségének vagy szakorvosi licencének megnevezése és a szakorvosi licence időszak vége,9. a diétás étkeztetési igényt alátámasztó BNO-kód,10. a diéta megnevezése, az alábbiak szerint (összetett diéta esetében minden vonatkozó allergiát vagy intoleranciát okozó anyagot és terméket jelölni kell):10.1. glutént tartalmazó gabonaféle-mentes,10.2. tojás- és a belőle készült termék-mentes,10.3. tejfehérjementes,10.4. tejcukormentes,10.5. szójabab- és a belőle készült termék-mentes,10.6. földimogyoró- és a belőle készült termék-mentes,10.7. dióféle- és a belőle készült termék-mentes (Mandula (Amygdalus communis L.), mogyoró (Corylus avellana), dió (Juglans regia), kesudió (Anacardium occidentale), pekándió (Carya illinoinensis [Wangenh.] K. Koch), brazil dió (Bertholletia excelsa), pisztácia (Pistacia vera), makadámia vagy queenslandi dió (Macadamia ternifolia),10.8. szezámmag- és a belőle készült termék-mentes,10.9. zeller- és a belőle készült termék-mentes,10.10. mustár- és a belőle készült termék-mentes,10.11. hal- és a belőle készült termék-mentes,10.12. rákféle- és a belőle készült termék-mentes,10.13. csillagfürt- és a belőle készült termék-mentes,10.14. puhatestű- és a belőle készült termék-mentes,10.15. szulfitmentes,10.16. egyéb, a 10.1–10.15. alpontban fel nem sorolt allergiát vagy intoleranciát okozó anyagok és termékek vonatkozásában előírt diéta megnevezése,10.17. szénhidrátanyagcsere-rendellenesség megnevezése, szükség esetén jelölve az előírt napi szénhidrátmennyiséget és szénhidrátelosztást grammban kifejezve,10.18. egyéb diéta pontos megnevezése,11. a kiállítás dátuma,12. az igazolás érvényességének lejárati ideje a következők valamelyikének feltüntetésével:12.1. átmeneti igazolás,12.2. az állapot véglegessége folytán rendszeres felülvizsgálat nem szükséges,12.3. a kiállítástól számított 1 évig,12.4. a következő felülvizsgálat időpontjáig: év, hónap, nap megjelöléssel,13. orvosi pecsét, aláírás. |  GDPR 9. cikk (2) bekezdés g.) pontjaaz adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges:a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 15/B. § | A szolgáltatásban való részvétel biztosítása, az adatok figyelembe vételével biztosítható a részt vevők részére az étrend biztosítása | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, a szakmai ügyintéző, az adminisztrátor, az asszisztens, a jogász, az adatvédelmi tisztviselő a feladataik ellátáshoz szükséges mértékben | Az érintett és törvényes képviselője |
| **Az adatkezelés időtartama** | Törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik.A szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével törlendőek az adatok 1993. évi III. tv. 23.§ (1) |
| **Az adatkezelés technikai jellege** | elektronikusan és papír alapon |
| **Az adatok őrzése, tárolása** | Intézményi szerveren, irattárban |
| **Az adatokhoz fizikailag hozzáférhet**(adatokat felvehet, helyesbíthet, változtathat, törölhet, megsemmisíthet) | Az intézményvezető, az intézményvezető helyettese, a szakmai vezető, az adminisztrátor, a szakmai ügyintéző, az asszisztens |
| **Adatok továbbítása** | Adatok továbbítása harmadik fél részére csak jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében kerül sor. Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére a személyes adatok nem kerülnek továbbításra. |
| **Adatok továbbítása 1** |  |
| **Továbbított adatok köre** | név, házhozszállítási igény, házhozszállítási cím, diétás menü igény, ellátás igénybevételének dátuma (év, hónap, nap) |
| **Az adattovábbítás jogalapja** | GDPR 6. cikk (1) b. pontja: Az érintettel kötött együttműködési megállapodás teljesítése |
| **Az adattovábbítás célja** | A házhozszállítás teljesítése |
| **Címzett** | A szállítást végző gazdasági társaság |
| **Adatok továbbítása 2** |  |
| **Továbbított adatok köre** | - a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,- a kérelmező lakó- és tartózkodási helye- a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,- személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás vagy szakosított ellátás típusát, igénybevételének és megszűnésének időpontját- a megállapított gondozási szükségletre és az ellátott számára nyújtott szolgáltatás tartalmára vonatkozó adatokat. |
| **Az adattovábbítás jogalapja** | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet |
| **Az adattovábbítás célja** | A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 20/C.§ szerinti nyilvántartás vezetése |
| **Címzett** | a fenntartó Budapest Főváros II. Kerület Önkormányzat és Magyar Államkincstár |
| **Adatok továbbítása 3** |  |
| **Továbbított adatok köre** | térítési díj felülvizsgálata iránti kérelem adatai |
| **Az adattovábbítás jogalapja** | Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról érintett jogos érdeke |
| **Az adattovábbítás célja** | jogorvoslati jog gyakorlásának elősegítése |
| **Címzett** | a Budapest Főváros II. Kerület Ferencváros Önkormányzat Humánszolgáltatási Bizottsága |
| **Adatok továbbítása 4** |  |
| **Továbbított adatok köre** | Térítési díjhátralék nyilvántartás adataikötelezett neve, lakcíme, a fennálló díjhátralék |
| **Az adattovábbítás jogalapja** | a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 31. § (3) |
| **Az adattovábbítás célja** | Hátralékok kezelése |
| **Címzett** | Intézményi fenntartó |
| **A személyes adatok címzettjei** |
| Rendszergazda | Az intézmény rendszergazdája Trigon Hardware Kft. az informatikai eszközök karbantartása során a személyes adatokat megismerheti. |
| PYNG System Szoftverfejlesztő és Kereskedelmi Kft.Székhely: 1027 Budapest, Margit krt. 64/A. 5. em 3/A ajtó | Az intézmény által használt Szocio.Net szoftver fejlesztője és üzemeltetője. A szoftverben kerül sor a személyes adatok tárolására, a szociális ellátotti nyilvántartás kezelésére. |
| **Tájékoztatás arra vonatkozóan, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása** |
| Az adatkezelés részben jogszabályi vagy szerződéses kötelezettségen alapul. Az érintett köteles a személyes adatokat megadni, annak hiányában a szerződéskötésre nem kerül sor. |
| **Automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír** |
| Az intézménynél nem kerül sor automatizált döntéshozatalra. |

**III. Adatbiztonság**

A megadott személyes adatokat az intézmény saját szervereken tárolja, a levelezőrendszere tekintetében a Microsoft OneDrive felhőszolgáltatást használja, adatfeldolgozói közreműködést vesz igénybe. A Microsoft Corporation igénybevétele az Európai Bizottság 2023/1795 végrehajtási határozatán, azaz az EU és az Egyesült Államok közötti Adatvédelmi Keretrendszerre (EU – U.S. Data Privacy Framework – a továbbiakban: DPF) vonatkozó megfelelőségi határozatán alapul.

Az Intézmény megfelelő informatikai, technikai, személyi és szervezési intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például az informatikai rendszerben tártolt adatokhoz való hozzáférést jelszóval, tűzfallal védi, illetve adatkezelési szabályzatot készített, a foglalkoztatottak részére rendszeres képzést tart.

A papír alapon tárolt adatok esetében a személyes adatokhoz való hozzáférés szervezési és technikai intézkedésekkel korlátozott. Szabályozva van, hogy a személyes adatokhoz ki fér hozzá.

**IV. Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogai**

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az intézmény köteles meggyőződni az érintett és a jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a joggyakorlás az érintett személyének azonosításához kötött. Az érintetti joggyakorlást megelőzően kérjük tekintse meg az „*Adatkezeléshez kapcsolódó érintetti jogok gyakorlásával összefüggő*” adatkezelési tájékoztatónkat.

**A hozzáféréshez való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Intézménytől arról, hogy

- milyen személyes adatait,

- milyen jogalapon,

- milyen adatkezelési cél miatt,

- milyen forrásból,

- mennyi ideig kezeli,

- az Intézmény kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Intézmény az érintett kérelmét a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 1 hónapon belül az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be.

**A törléshez való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Intézménytől a személyes adatainak a törlését.

A törlési kérelmet az Intézmény abban az esetben utasítja el, ha az Intézmény a személyes adatok további tárolására kötelezett. Ilyen eset például az, ha az irattárazásra vonatkozó határidő nem telt le. Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Intézmény a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

**A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Intézmény zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával). A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adat zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy a beadványát az Intézmény jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy a beadványt az Intézmény ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Intézmény tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt), ezt követően törli az adatokat.

**A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat a személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen.

**A helyesbítéshez való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Intézmény módosítsa valamely személyes adatát, amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az intézmény a kérést a lehető legrövidebb időn belül, legfeljebb 1 hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

**Hozzájárulás visszavonásának joga**

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés bármikor visszavonható, a visszavonás nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

**Adathordozhatósághoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az intézmény rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

a) az adatkezelés a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és

b) az adatkezelés automatizált módon történik.

A kérelmet az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kell előterjeszteni. A kérést az intézmény a lehető legrövidebb időn belül, legfeljebb 1 hónapon belül teljesíti, amennyiben annak jogszabályi feltételei fennállnak és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

Joggyakorlás nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait és nem sértheti a törléshez való jogot.

**V. Jogorvoslati tájékoztatás**

Személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszával kérjük, keresse az intézmény adatvédelmi tisztviselőjét, vagy az intézményvezetőt az I. pont szerinti elérhetőségeken. Az Intézmény a panaszát kivizsgálja, és tájékoztatja a vizsgálat eredményéről és az általa megtett intézkedésekről. Az intézmény honlapján elérhető a Panaszok és közérdekű bejelentések szabályzata, amelyben részletes tájékoztatást kaphat a panasza, közérdekű bejelentésének előterjesztése módjáról, a panasz, közérdekű bejelentés kivizsgálásának folyamatáról.

Amennyiben az Ön megítélése szerint személyes adatainak kezelése sérti a vonatkozó jogszabályokat, jogosult az adatvédelmi felügyeleti hatóságnál panaszt tenni vagy bírósághoz fordulni.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., Bővebb információ elérhető a hatóság honlapján: https://www.naih.hu/adatkezeles-erintettjekent-fordulok-a-hatosaghoz/adatvedelmi-hatosagi-eljaras-gdpr).

Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, amely az ügyben soron kívül jár el. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható, illetve a Hatóság székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a https://birosag.hu/birosag-kereso oldalon. A Hatóság székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

**VI. Záró rendelkezés**

A személyes adatai kezeléséhez kapcsolódó bármilyen kérdés felmerülése esetén forduljon az Intézményhez és az Ön jogait szem előtt tartva segítünk a kérdései megválaszolásában, jogai érvényesülésében.

**VII. A tájékoztató hatályossága**

A tájékoztató 2025. 08. 01. naptól kezdődően visszavonásig hatályos.

Stefanikné Sulyán Idikó

intézményvezető

sk.